



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

קול קורא לקבלת הצעות להיכלל במאגר מפקחים לשירותי פיקוח בפרויקטים מסוג "התחדשות עירונית"

1. המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

כרמים- המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה (להלן: "המינהלת" ו/או "כרמים") הוקמה על ידי עיריית פתח תקווה (להלן: "הרשות") והחברה לפיתוח פתח תקווה (להלן: "החברה לפיתוח") בשיתוף משרד הבינוי והשיכון, ומטרתה העיקרית הן לסייע לתושבי העיר והיזמים הפועלים בעיר לקדם פרויקטים של התחדשות עירונית, ביניהם תמ"א 38 ופינוי בינוי.

במסגרת תהליך התחדשות עירונית למעשה תורמת המינהלת להחייאת אזורי הבנוי, הכנסת שימושי קרקע חדשים, עידוד אכלוס של אוכלוסייה מגוונת, ניצול יעיל יותר של תשתיות ומוסדות ציבור מתרוקנים ושמירה על שטחים פתוחים (ריאה נקייה).

המינהלת כוללת בתוכה ליווי ומתן מענה יעיל לבעלי הזכויות בכל המישורים כאמור, מתוך שירות לציבור וללא מטרת רווח.

למען הסרת הספק, המינהלת לא מייצגת את בעלי הזכויות, מי מטעמם ו/או את היזמים אלא פועלת מתוך עיקרון מנחה לעזרה במקסום תהליך הפיתוח והתאמת התשתיות במסגרת התחדשות עירונית.

2. פירוט ה"קול קורא"

במסגרת פעילותה מקבלת המינהלת פניות רבות של בעלי זכויות, להמליץ על בעלי מקצוע ונותני שירותים העוסקים בתחום ההתחדשות העירונית.

למען מתן שירות ונוחות בעלי הזכויות בבניינים בעיר פתח תקווה, המינהלת מצאה לנכון לצאת ב"קול קורא" זה לצורך הקמת מאגר מומלץ שאינו מחייב, של אנשי מקצוע בתחום הפיקוח בעלי רישיון עבודה בישראל, הכל בהתאם לקריטריונים שיוצגו להלן בהזמנה להציע הצעות להיכלל במאגר המנהלת (להלן: "המאגר").

המינהלת החליטה להקים מאגר מפקחים לשם מתן שירותי פיקוח בפרויקטים כאמור, אשר בעלי הנכסים (באמצעות נציגויות מטעמם) יוכלו לפנות באמצעותו לצורך קבלת שירותים כמפורט בהרחבה בהסכם המצורף למסמכי הפנייה, ואשר אלו עיקרם:

בשלב תכנון תכנית בנין העיר – השתתפות בישיבות גיבוש מפרט הנדסי; מתן ייעוץ ודגשים ביחס לנושאים הנדסיים ו/או מקצועיים הקשורים בתכנית בנין העיר המקודמת ועבודה עם צוות היועצים בפרויקט; עיון במסמכי תכנית בנין העיר ומתן הערות ודגשים הנדסיים ומקצועיים ליועצי הפרויקט; השתתפות בישיבות עם נציגויות הבתים ו/או עם בעלי הנכסים בבניינים הקיימים במתחמי הפרויקט; השתתפות בישיבות תכנון בכפוף לצורך ולשיקול דעת מינהלת, גיבוש הכנת מפרט טכני בהתאם לתכנית בנין העיר שיהווה נספח להסכם עם היזם.

חתימת המציע



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

בשלב עריכת ההזמנה להציע הצעות וקבלת ההצעות מאת יזמים – השתתפות בישיבות לגיבוש מסמכי ההזמנה המקצועיים לרבות עריכת המפרט הטכני שיצורף לו; מתן הערות ודגשים הנדסיים ומקצועיים למסמכי ההזמנה להציע הצעות; בחינת ההיבטים המקצועיים וההנדסיים של ההצעות שתוגשנה במסגרת הליך ההזמנה, השוואתן ומתן חוות דעת לגביהן; השתתפות בניהול המו"מ עם היזמים המציעים בעניינים הנדסיים ומקצועיים.

בשלב עריכת הבקשה להיתר, קבלת היתר הבניה והתכנון המפורט – בדיקת תכניות הבקשה להיתר לפני הגשתן לרשות, לרבות בדיקת התאמתן להסכם שייחתם בין היזם לבין בעלי הדירות וכן בדיקת ההתאמה למסמכי היסוד, במידה של שינויים רגולטורים, סיכום השינויים, עדכון לגבי התיקונים הנדרשים (ככל שיהיו) ויידוע המנהלת והנציגויות ביחס לכל אלה; בדיקת תכניות היתר הבניה לאתר אישור הרשות, לרבות בדיקת התאמתן להסכם שייחתם בין היזם לבין בעלי הדירות וכן בדיקת ההתאמה למסמכי היסוד, במידה של שינויים רגולטורים, הצפת השינויים ויידוע המנהלת ובעלי הדירות; בדיקה והגהה של המפרט הטכני הסופי לרבות בדיקת התאמתו להסכם שייחתם בין היזם לבין בעלי הדירות; בחינת התכנון המפורט של היזם ובדיקת התאמתו לתכנון המוקדם ולבקשה להיתר הבניה.

בשלב הביצוע – פיקוח מקצועי על עבודות הקבלן המבצע; בדיקת התאמת תכניות הביצוע לבקשה להיתר לביצוע בפועל של השטחים הציבוריים ודירות התמורה של בעלי הדירות (לא כולל שינויי דיירים), תדירות הפיקוח תהיה לפחות פעמיים בשבוע; פיקוח על עבודת התחברות המערכות השונות כגון אינסטלציה, חשמל, כבלים, טלפוניה ומיזוג אוויר, התראות לנציגות ולמנהלת בכל שינוי מתנאי ההסכם בין בעלי הדירות לבין היזם המזוהה על ידי המפקח, עיון ביומני העבודה של הקבלן המבצע והגשת עותק מהם למנהל התיק במנהלת אחת לחודש ככל שיידרש לכך; מעקב על אופן ביצוע התמורות לבעלי הדירות לפי ההסכם בין בעלי הדירות לבין היזם; מעקב על הליך טופס 4 ואכלוס, לרבות תעודת גמר.

בתקופת הבדק – ביצוע פרוטוקול שנת בדק ומתן חוות דעת לכל מקרה של מחלוקת בין בעלי הדירות לבין הקבלן לתקופה שעד תום שנת הבדק לרבות הערכה לשם בדיקת הצורך בהשבת ערבות הבדק ו/או צמצומה.

יובהר כי הליך הקמת מאגר המפקחים אינו כפוף לחוק חובת המכרזים ו/או התקנות מכוחו.

המפקחים שייבחרו להיכלל ברשימה יידרשו לחתום על ההסכם המצורף **כנספח ו'** (להלן: "**ההסכם מסגרת**"). הסכם זה מסדיר מתן שירותים על ידי המפקח וייחתם מול נציגות בעלי הדירות, כמפורט בהמשך, והמנהלת לא תהא צד לו. החתימה מהווה התחייבות לעמוד בתנאי הסכם המסגרת בהתקשרות עתידית, ככל שתהיה. בהתאם לכך, המנהלת אינה מתחייבת להיקף התקשרות מינימאלי בין המפקחים לבין נציגויות בעלי הדירות, ויתכן כי לא תבוצע כל התקשרות מול הנציגויות במסגרת מאגר זה ולמפקח לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המנהלת או מי מטעמה הנובעת מעובדה זו.

מפקחים בעלי ניסיון המעוניינים להיכלל במאגר יגישו בקשתם בכתב על-גבי טופס בקשת הצטרפות למאגר כמפורט ב**נספח א'** בצירוף כל המסמכים שיפורטו להלן.

הכללת המבקשים להיכלל במאגר תיעשה בהתאם לעמידה בתנאי הסף כמפורט להלן ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המינהלת, בהתבסס על הנתונים והמסמכים אשר יומצאו למינהלת על ידי המפקחים.

חתימת המציע



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

3. אופן ניהול המאגר

הגשת הבקשה והמסמכים להכלל במאגר תיערך מיום פרסום קול קורא זה ועד ולא יאוחר מיום 01.10.2020, המנהלת רשאי בכל מקרה להאריך ו/או לקצר המועדים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

- 3.1 למען הסרת הספק המאגר יהיה מפורסם באתר המנהלת לפי ראות עיניה וע"פ שק"ד של המנהלת.
- 3.2 כל מציע אשר מעוניין להיכלל במאגר המפקחים יחתום על הסכם המסגרת להתקשרות עם נציגות בעלי הדירות אשר מצורף לפנייה זו כנספח ו'. החתימה על ההסכם הינה תנאי מקדמי לבחינת הצעתו של המציע וההחלטה אם להכלילו במאגר.
- 3.3 בכל פרויקט תתבקש הנציגות לבחור מפקח, כאשר הנציגות רשאית לבחור מפקח מתוך מאגר המנהלת או לבחור במפקח חיצוני. אם וככל שהנציגות תבחר במפקח מתוך מאגר המנהלת ובלבד שהמפקח עומד בכל דרישות המאגר ותנאיו, מפקח זה יתחיל את עבודתו לאחר חתימת הסכם בינו לבין הנציגות בהתאם להיקף השירות כאמור בהסכם המסגרת וכפי שיסוכם בינו לבין הנציגות ושלא יגרע ולא יפחת מהסכם המסגרת בקול קורא זה.
- 3.4 המאגר יפעל במתכונת זו כל זמן שהמנהלת תעסוק בתחום ההתחדשות העירונית ובהתאם לתקופת ההיכללות במאגר המפורטת לעיל – לפי המוקדם. ואולם המנהלת רשאית להחליט על סגירתו של המאגר בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 3.5 המנהלת תהיה רשאית בכל שלב להכניס עדכונים ו/או שינויים בהתאם לצרכיה בדבר שיטת ניהול המאגר.
- 3.6 המנהלת ו/או נציגות בעלי הדירות יהיו רשאים בכל שלב לדרוש מהמפקח לתקן, לשנות, לעדכן או להתאים את שירותיו בהתאם לשיקולי המנהלת ו/או הנציגות ובלבד שהתיקונים המבוקשים עומדים אף הם בהיקף השירות כאמור.

4. היקף ההתקשרות עם המפקח

- 4.1 נציגויות בעלי הדירות אינן מחויבות להתקשר עם המפקחים המנויים במאגר.
- 4.2 היקף השירותים יכול שיהיה גדול ו/או קטן מהמפורט בסעיף 2 לעיל.
- 4.3 יתכנו פרויקטים בהם ימונה יותר ממפקח אחד, בהתאם לשלבויות ו/או לשירותים שיידרשו.
- 4.4 כל מפקח שייבחר ע"י הנציגות מתוך המאגר של המנהלת יספק היקף שעות ו/או היקף שירותים התואם את ההזמנה ולא יחרוג מהיקף זה ללא אישור בכתב מאת הנציגות וביידוע המנהלת.
- 4.5 כיוון שההתקשרות תיעשה בין נציגויות בעלי הדירות לבין המפקחים אשר יכללו במאגר, אין המנהלת מתחייבת להיקף התקשרות מינימאלי בין מי מהמפקחים שבמאגר לבין הנציגויות, ויתכן כי לא תבוצע כל התקשרות מול הנציגויות במסגרת מאגר זה ולמפקח לא תהא כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המנהלת ו/או החברה לפיתוח ו/או הרשות, הנובעת מעובדה זו.

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

4.6. כך או כך, הזכאים לפטר את המפקח מהתקשרותו לא יהיה היזם ו/או הקבלן.

5. תקופת ההיכללות במאגר

5.1. המפקח יהא רשאי להודיע למנהלת על רצונו להיגרע מן המאגר, וזאת בהודעה מוקדמת בכתב בת 30 יום. המנהלת לא תסרב לבקשת מפקח לגריעתו מן המאגר, אלא מטעמים סבירים בלבד. להסרת ספק מובהר, כי בכל מקרה המפקח לא יחדל ממתן השירותים נשוא הסכם שנחתם בינו לבין נציגות בעלי דירות, וזאת גם אם הוא ביקש להיגרע ו/או גרע מהמאגר.

5.2. המנהלת תהא רשאית לגרוע מפקח מן המאגר בכל עת ומכל סיבה סבירה שהיא, ובכלל זה בשל כל אחד מן המקרים הבאים:

5.2.1. התקבלה תלונה מאת הנציגות לגבי אופן מתן השירותים על ידי המפקח והתלונה התבררה כאמיתית ומהותית.

5.2.2. התקבלה תלונה מאת הגופים הממשלתיים/עירוניים מולם עובד המפקח בדבר אופן מתן השירותים על ידו והתלונה התבררה כאמיתית ומהותית.

5.2.3. התקבלה תלונה מאת לשכת המהנדסים והאדריכלים בדבר פעילותו של המפקח במסגרת מתן השירותים נשוא מאגר זה.

5.2.4. המפקח הפר הפרה יסודית את הסכם ההתקשרות עם הנציגות.

5.2.5. המפקח הפר את חובת הסודיות ו/או חובתו שלא להימצא בניגוד עניינים, באופן המנוע ממנו את המשך הכללתו במאגר המפקחים.

5.2.6. ההחלטה הסופית בעניין זה נתונה למנהלת בלבד.

5.3. המפקח יהיה רשאי לספק את השירותים באמצעות מפקח אשר יוצע על ידו בהצעתו ואשר הינו מועסק ביישום המשפטית שמגישה את ההצעה, כמפורט בקול קורא זה בלבד. המפקח/מציע יוכל להחליף את המפקח המוצע רק לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת המנהלת, הן לגבי עצם ההחלפה, והן לגבי זהות המחליף כך או כך המפקח המוצע באתר מתחייב לבצע את העבודה בשמו ובשם היישום המשפטית שפועל דרכה.

5.4. ככל שמפקח שצוין בהצעתו של המציע סיים את העסקתו במציע, על המציע ליידע את המנהלת בכתב, לא יאוחר מ-5 (חמישה) ימים לאחר סיום העסקתו במציע, בדבר סיום העסקתו של המפקח במציע.

6. תנאי סף

הגשת הבקשה והמסמכים להכלל במאגר תיערך מיום פרסום קול קורא זה ועד ולא יאוחר מיום 01.10.2020, המנהלת רשאי בכל מקרה להאריך ו/או לקצר המועדים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

6.1. רשאי להגיש הצעה כל אדם או גוף אשר במועד להגשת ההצעות יעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן:

6.1.1. המציע הינו יחיד או גוף משפטי רשום (תאגיד ו/או שותפות רשומה).

6.1.2. המפקח המוצע מטעם המציע הינו מהנדס בניין בישראל או אדריכל הרשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בישראל.

6.1.3. המפקח המוצע מטעם המציע הנו בעל ניסיון של לפחות 5 (חמש) שנים בפיקוח הנדסי על פרויקטים של בנייה למגורים.

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- 6.1.4 המפקח המוצע מטעם המציע פיקח ו/או מפקח על פרויקט אחד לפחות מסוג הריסה ובניה בהיקף בניה של 50 דירות חדשות לפחות ב- 5 (חמש) השנים האחרונות.
- 6.2 המפקח המוצע מטעם המציע פיקח ו/או מפקח על פרויקטים בהן נדרשה עבודת פיקוח של הוצאת היתרים בפרויקטי בנייה.
- 6.3 המפקח המוצע מטעם המציע פיקח ו/או מפקח על פרויקטים בהן נדרש אישורה של תכנית בנין עיר חדשה.
- 6.4 המציע הנו בעל אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים המעיד, כי הוא מנהל ספרי חשבונות ורשומות, ומדווח לרשויות המס כחוק.
- 6.5 במידה ומדובר במציע שהנו תאגיד (חברה ו/או שותפות) יוכל להציג עמידה בתנאי סף באמצעות מפקח המועסק על ידו כעובד (ולא כקבלן משנה), ואולם במקרה זה לא יוכל המפקח להחליף את המפקח המוצע מטעמו אלא באישור מראש ובכתב מאת המנהלת הנציגות ו/או בעלי הנכסים.

7. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

- 7.1 המציע יצרף להצעתו הוכחות לעמידתו בכל תנאי הסף, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, גם את המסמכים הבאים:
- 7.1.1 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין התשל"ו – 1976), כשהם **תקפים למועד הגשת ההצעה**.
- 7.1.2 אישור על היותו של המפקח המוצע מטעם המציע רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים כמהנדס בניין או אדריכל בישראל.
- 7.1.3 תעודות השכלה, קורות חיים ורישיון של המפקח המוצע מטעם המציע המעידים כי הוא סיים לימודיו והוסמך כמהנדס בניין או אדריכל בישראל.
- 7.1.4 פירוט ניסיונו הקודם של המפקח בהתאם למפורט ב**נספח ב'**. יובהר כי המזמין ו/או הנציגות ו/או מי מטעמם עשויים ליצור קשר עם מי מאנשי הקשר שפורטו בטבלאות ב**נספח ב'**.
- 7.1.5 פרופיל של המציע.
- 7.1.6 תצהיר היעדר הרשעות פליליות וייפוי כח לבדיקת רישום פלילי בהתאם ל**נספחים ג'-ד'**.
- 7.1.7 תצהיר עסקאות עם גופים ציבוריים בנוסח **נספח ה'**.
- 7.1.8 אישור תקף מפקיד השומה או רואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות ורשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 7.1.9 תעודת עוסק מורשה מאת רשויות מס ערך מוסף.
- 7.1.10 אישור קיומה של פוליסת ביטוח אחריות מקצועית בתוקף.
- 7.1.11 במקרה של תאגיד, מסמכי התאגדות (תעודת התאגדות, רשימת בעלי מניות, אישור מורשי חתימה).
- 7.1.12 כל מסמכי קול קורא כאן על נספחיה כשהם חתומים בכל עמוד ועמוד.

חתימת המציע _____

כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

7.2. המנהלת שומרת על זכותה לבקש תעודות, המלצות או אישורים שונים הנוגעים לפעילותו של המציע ו/או המפקחים מטעמו.

8. אופן העיון וקבלת/הורדת מסמכי הפנייה

8.1. ניתן לעיין במסמכי הפנייה במשרדי המנהלת (ברח' נורדאו 30, פתח תקווה) בלא תשלום, וכן ניתן לקבלם בכפוף לבירור טלפוני בטלפון 03-5118811. בנוסף, ניתן להוריד את מסמכי הפנייה מאתר האינטרנט של המנהלת בכתובת <https://cramim-pt.co.il> החל מיום פרסום קול קורא זה ועד להודעה חדשה מהמנהלת.

9. סתירות ו/או אי התאמות

9.1. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי פנייה זו או בין הוראה מהוראותיהם השונות, תגבר ההוראה המיטיבה עם המנהלת, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המנהלת.

9.2. ככל שלדעת המציע, קיימות במסמכי הפנייה סתירות או אי בהירות יוכל המציע לפנות, בכתב במייל שכתובתו: <https://cramim-pt.co.il> בימים א'-ה', עד ליום 01.10.2020 בשעה 12:00, תוך פירוט השאלות, הסתירות, השגיאות, אי ההתאמות או הספקות שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא בפנייה.

9.3. תשובות ו/או הבהרות תפורסמנה באתר האינטרנט של המנהלת, אין הדבר לחייב בכל מקרה את המנהלת במענה.

9.4. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.

10. הגשת הצעות להיכלל במאגר

10.1. הגשת הבקשה והמסמכים להכלל במאגר תיערך מיום פרסום קול קורא זה ועד ולא יאוחר מיום 01.10.2020, המנהלת רשאי בכל מקרה להאריך ו/או לקצר המועדים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

10.2. יש לשלוח את הטופס המלא והנספחים לקול קורא זה במעטפה, מקור אחד והעתק אחד, ולמסור המעטפה בכתובת משרדי המנהלת ברח' נורדאו 30 פ"ת (קומה 4).

10.3. לקבלת הבהרות נוספות ניתן לפנות אל מזכירות המנהלת, בטלפון 03-5118811 בימים א'-ה' בין השעות 08:00-14:00 בלבד.

10.4. ההחלטה הסופית לגבי היכללות במאגר נותני השירות, הינה בסמכות המנהלת בלבד.

10.5. למען הסר ספק, המנהלת לא מתחייבת, ואין לראות ברישום למאגר חובה על המנהלת בשום צורה ואופן, אין באמור כדי לחייב את המנהלת ו/או הרשות ו/או החברה לפיתוח.

10.6. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המציע בלבד.

10.7. בעצם הגשת הצעתו, נותן המשתתף את הסכמתו לכל התנאים הכלולים במסמכי ההזמנה, לרבות מוותר ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי ההזמנה לרבות סבירותם.

חתימת המציע



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- 10.8. כמו כן, הגשת הצעה כאמור כמוה כאישור, הסכמה וכהצהרה של מציע, שכל פרטי ההזמנה ומסמכי ההזמנה ידועים ונהירים לו וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות לביצוע השירותים הרלוונטיים.
- 10.9. ככל ולמנהלת יוכח אחרת ייתפס המציע כבר ידע וניסיון ליתן השירות לבעלי הזכויות, כך או כך אין למינהלת חובה לבחון ולבדוק את האמור בהצעה והכל לפי ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המינהלת.
- 10.10. הגשת ההצעה מהווה ראייה חלוטה לכך שהמציע קרא את כל האמור במסמכי הפנייה והחוזה המצורף על נספחיו, הבין אותם והוא מסכים להם ללא כל סייג.
- 10.11. על המציע למלא את כל הפרטים הטעונים מילוי בכל מסמכי הפנייה.
- 10.12. המציע יחתום באמצעות מורשי החתימה מטעמו על כל עמוד ועמוד ועל כל מסמך הכלול במסמכי הפנייה, לרבות על מסמכי הבהרות ו/או על המענה לשאלות שיפורסמו, וזאת בשולי כל דף וכן במקום המיועד לכך. דפים בהם צוין מקום החתימה המיועד בדפוס ייחתמו בשם מלא, וככל שהמציע הינו תאגיד - בליווי חותמת המציע ועל פי זכויות החתימה במציע, וחתימת מורשי החתימה תאושר ע"י עו"ד או רו"ח.
- 10.13. יובהר כי:**
- 10.13.1. המנהלת תהא רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי הפנייה.
- 10.13.2. המנהלת שומרת לעצמה את הזכות למחול על פגמים שאינם מהותיים, או לבקש מהמציע לתקנם בין בדרך הבהרה והשלמה ובין בדרך אחרת לפי העניין או לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, וזאת עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.13.3. ככל שיימצא כי איזו מההצעות אינה תואמת לתנאי הפנייה, או שיש בה הסתייגות, רשאית המנהלת, אך לא חייבת, לפסלה בשל כך בלבד. גם בכל מקרה של שינוי או תוספת לתנאי הפנייה רשאית המנהלת לפסול את ההצעה או להתעלם מן השינוי או התוספת, או לפנות לקבלת הבהרות והשלמות, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי. החליטה המנהלת להתעלם מן השינוי/ההסתייגות, תחייב ההצעה את המציע כאילו לא נכתבו השינוי או ההסתייגות.
- 10.14. המנהלת רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל מציע, לאחר הגשת הצעה, כל הוכחה שתראה לנכון, בדבר ניסיונו, מומחיותו, מיומנותו וכישוריו לבצע עבודות מהסוג ובהיקף של העבודות נשוא הפנייה.
- 10.15. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המנהלת תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציע בדרישה להמציא הבהרות ו/או הסברים ו/או השלמות ביחס להצעתו ו/או לאפשר למציע לעשות כן, לרבות בעניין המצאת כל מסמך אישור, היתר או רישיון כנדרש לפי תנאי פנייה זו, ובלבד שכל רישיון אישור או היתר יהיו בעלי תוקף ותחולה למועד האחרון להגשת הצעות.
- 10.16. המנהלת אינה חייבת לברר פרטים אודות המציע ואולם היא תהא רשאית לעשות כן, במידה שתראה לנחוץ, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 10.17. יובהר כי הליך הקמת המאגר אינו כפוף לחוק חובת המכרזים ו/או התקנות מכוחו.

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

11. החתימה על הסכם המסגרת

- 11.1. למען הסר ספק, כל מציע אשר מגיש הצעתו להיכלל במאגר המנהלת מתחייב לחתום על הסכם המצורף **כנספח ו'** לתנאי הפנייה, וזאת כתנאי לבחינת הצעתו ולא יהא רשאי לסטות ממנו ללא אישור המנהלת מראש ובכתב.
- 11.2. מסמכי הפנייה, לרבות הצעת המשתתף יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם המסגרת והם יחייבו את המציע לכל דבר ועניין.

12. שינויים במסמכי הפנייה

- 12.1. המנהלת רשאית בכל עת להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הפנייה, בכל אופן שהוא, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה והם יפורסמו באתר האינטרנט של המנהלת. באחריות המציעים להתעדכן כל העת באתר האינטרנט של המנהלת.
- 12.2. המנהלת רשאית להאריך את כל או חלק מהמועדים הקבועים בפנייה זו. הודעה כאמור תפורסם באתר האינטרנט של המנהלת.

13. הוראות נוספות

- 13.1. המנהלת שומרת לעצמה את הזכות לבטל את הפנייה מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי. אם תחליט המנהלת כאמור לבטל את הליך הפנייה, לא תהיה למציעים כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא.
- 13.2. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה לפנייה, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו בשום מקרה.
- 13.3. המנהלת שומרת לעצמה את הזכות שלא לקבל הצעה של מציע אשר היה לה ניסיון שלילי עימו או עם גורם הקשור עימו, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 13.4. המציע לא יגיש ולא יהיה מעורב באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.
- 13.5. ידוע ומובהר למציע כי את שכר טרחתו ישלם היזם והיזם בלבד!

14. התחייבות המציע

- 14.1. המציע מצהיר ומתחייב כי אין מניעה חוקית כלשהי להתקשרותו ו/או להתקשרות כל אחד מהמפקחים המוצעים על ידו עם נציגויות בתים משותפים, וכי בכל העת הוא יחזיק באישורים הנדרשים על פי דין.
- 14.2. כאמור להלן, חל איסור מוחלט לניגוד עניינים בין המציע ובין בעלי הנכסים. (ניגוד עניינים: מתן שירות לבעלי הזכויות ולאותו יזם ו/או קבלן, בין אם בפרוייקט בעיר פתח תקווה ובין מחוצה לה).
- 14.3. המציע מתחייב לפעול בהתאם לנדרש, בהתאם למפורט בפנייה זו, ובהתאם לאמור בהסכם המצורף **כנספח ו'** לפנייה.

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- 14.4. המציע מתחייב לבצע עבודתו בהתאם לשיעורי התמורה המוגדרים בהסכם.
- 14.5. המציע ייקח חלק פעיל ורציף בישיבות, במועדים שיקבעו על ידי בעלי הדירות ו/או נציגות בעלי הדירות עמה יתקשר בהסכם ו/או המנהלת או מי מטעמה, אם וככל שיידרש, הכול בהתאם להוראות הסכם המסגרת.
- 14.6. באחריות המציע לעדכן את המנהלת בדבר שינוי פרטים רלוונטיים לרישומו במאגר, ובכלל זה בכל שינוי בעמידתו ו/או בעמידת המפקחים המוצעים על ידו, בתנאי הסף, אף אם מדובר בשינוי זמני.
- 14.7. המציע אינו רשאי להמחות ו/או להעביר ו/או למשכן ו/או לשעבד את זכויותיו או את חובותיו לפי תנאי פנייה זו, כולן או חלקן.
- 14.8. המציע אינו רשאי להעביר את ביצוע החוזה כולו או חלקו במישרין או בעקיפין לאחר, ללא הסכמה מראש ובכתב מהמנהלת ומאת נציגות הבית המשותף.
- 14.9. באחריות המציע להתעדכן בכל הפרסומים, החקיקה ובכל חומר/מידע מקצועי הרלבנטיים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה בכלל, והקשורים להתחדשות עירונית בפרט.

15. איסור ניגוד עניינים

- 15.1. מובהר בזאת כי מציע שיבחר לביצוע עבודה, עובדיו או כל הפועלים מטעמו, ידרשו להתחייב כתנאי סף לקבלת העבודה שלא לעסוק ולא לטפל במישרין ו/או בעקיפין בכל עניין היוצר או עלול ליצור ניגוד עניינים עם ביצוע העבודה לה יבחרו.
- 15.2. על המציע החובה, ככל שמתעורר עניין שעלול ליצור ניגוד עניינים לאחר תחילת מתן השירותים, ליידע באופן מיידי את המנהלת ואת הנציגות בדבר אותו עניין.

16. בעלות על מסמכי הפנייה ועל ההצעה

- 16.1. זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי הפנייה שייכות למנהלת.
- 16.2. המציעים אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה וההתחייבויות על פיה.

17. הוראות כלליות

- 17.1. במסגרת פרסום פרטי המפקח במאגר באתר האינטרנט יצוינו שם מלא, טלפון סלולרי, מס' טלפון קווי, מס' פקס, כתובת דואר אלקטרוני.
- 17.2. תשובות לשאלות הבהרה (ככל ויהיו) יפורסמו במידת הצורך גם באתר האינטרנט של המנהלת ו/או החברה לפיתוח ו/או הרשות.
- 17.3. מודגש כי האחריות לעקוב אחר פרסום השינויים באתר האינטרנט מוטלת באופן בלעדי על המציע (המפקח) והמתעניינים.

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- 17.4. המנהלת לא תהיה אחראית לפירושים או הבנת הסברים בעל פה שניתנו או יינתנו למציע ו/או למתעניינים בנוגע לקול קורא ואלו לא יחייבו את המנהלת ו/או הרשות ו/או החברה לפיתוח.
- 17.5. כל שינוי או תוספת שייעשו על ידי המציע במסמך כלשהו ממסמכי ההזמנה, לרבות כל הסתייגות לגביהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה ו/או לגריעתו מהמאגר, הכל לפי העניין.
- 17.6. בעצם הגשת הצעתו כל מציע מתחייב כי אם יצורף למאגר, ימציא למנהלת כל מסמך שיתבקש וזאת בתוך פרק זמן של 3 ימים (שלושה ימים) ממועד הדרישה. המצאת מסמכים כאמור תהווה תנאי לצירופו ו/או להותרת פרטי המציע במאגר.
- 17.7. למען הזהירות, בעצם הגשת ההצעה, מאשר בזאת המציע כי יחולו עליו כלל ההוראות הכלולות שלעיל ובכל נספחי קול קורא זה ו/או כל מסמך ו/או התניה עתידיים שתוציא המנהלת מזמן לזמן, ולא תהיינה לו כל טענה ו/או תביעה כנגד המנהלת ו/או בקול קורא זה.
- 17.8. כל מקום בו מצוין בנוסח לשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכך להיפך.

בברכה

נועם סלע

מנהל המנהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

נספח א'

תאריך: _____

לכבוד

כרמים- המנהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה (להלן- "המנהלת")

טופס בקשה להצטרפות למאגר לשירותי פיקוח לפרויקטי התחדשות עירונית

הנני מבקש להיכלל במאגר של המנהלת לשירותי פיקוח עבור פרויקטים במסגרת התחדשות עירונית.

פרטי המפקח/ תאגיד / שותפות בבעלות המפקח

	שם/ שם תאגיד/ שותפות
	ח.פ. / ת.ז.
רחוב	כתובת מלאה
עיר	
מיקוד	
תא דואר	

	טלפון
	פקס
	דואר אלקטרוני

שם המפקח אשר מועסק על ידי המציע ויעניק את השירותים נשוא פנייה זו: _____

תחום המומחיות של המפקח (חובה לפרט): _____

הנני מאשר את נכונות הפרטים לעיל.

חתימה חותמת

שם מורשה החתימה

תאריך

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

נספח ב'

תאריך: _____

לכבוד

כרמים - המנהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה (להלן - "המנהלת")

פירוט ניסיון מקצועי

- להלן פירוט ניסיון מקצועי של הח"מ _____ המשמש כמפקח המוצע על ידי המציע.
1. פירוט הניסיון של המפקח המוצע מטעם המציע המוכיח כי הנו בעל ניסיון של לפחות 5 (חמש) שנים בפיקוח הנדסי על פרויקטי בנייה למגורים.

שם הפרויקט	מזמין העבודה (שם) וטלפון + איש (קשר)	תחום	תיאור הפרויקט	מועד תחילה	מועד סיום	היקף כספי

חתימת המציע _____



פרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

2. פירוט הניסיון של המפקח המוצע מטעם המציע המוכיח כי פיקח ו/או על פרויקט אחד לפחות מסוג הריסה ובניה בהיקף בניה של 100 דירות חדשות לפחות ב 5 (חמש) האחרונות.

שם הפרויקט	מזמין העבודה (שם) וטלפון איש (קשר)	תחום	תיאור הפרויקט	מועד תחילה	מועד סיום	היקף כספי

3. להלן רשימת הפרויקטים עבורם ביצע המפקח המוצע עבודת פיקוח על תכנון והוצאת היתרים בפרויקטי בנייה:

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

4. להלן רשימת הפרויקטים עבורם ביצע המפקח המוצע על פרויקטים בהן נדרש אישורה של תכנית בנין עיר חדשה.

חתימת המציע :

חתימת המציע וחותמת

שם מורשה החתימה

תאריך

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ואחרי שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

כן הנני לאשר, כי ה"ה _____ החתומים בשם המציע הינו מורשה חתימה מטעמו של המציע, וכי הוא רשאי לחייב אותו למטרות הגשת הפנייה והרישום במאגר המינהלת בהתאם להחלטה בת תוקף על-פי מסמכי התאגדותו ועל-פי הוראות הדין החל בעניין.

עו"ד,

חתימת המציע

כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

נספח ג'

תאריך: _____

לכבוד

כרמים- המנהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה (להלן- "המנהלת")

הצהרה בדבר היעדר הרשעות פליליות קודמות/כתב אישום

*יש להחתים את בעל השליטה במציע וכן את המפקח המוצע אשר בכוונת המציע לבקש להכלילו במאגר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני בעל משרד לפיקוח/עובד במשרד לפיקוח (מחק את המיותר).
2. הנני מאשר כי ב-10 השנים שקדמו לחתימתי על תצהיר זה, לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג פשע / הורשעתי בעבירה מסוג פשע _____ (יש למחוק את המיותר וכן ככל שרלוונטי - לפרט את מהות העבירה).
3. הנני מאשר כי ב-10 השנים שקדמו לחתימתי על תצהיר זה, לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון / הורשעתי בעבירה מסוג עוון _____ (יש למחוק את המיותר וכן ככל שרלוונטי - לפרט את מהות העבירה).
4. הנני מאשר כי לא תלוי ועומד כנגדי כתב אישום בגין עבירה מסוג פשע או עבירה מסוג עוון / (מחק את המיותר) תלוי ועומד כנגדי כתב אישום בגין עבירה _____ (יש למחוק את המיותר וכן ככל שרלוונטי - לפרט את מהות העבירה).

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, ה"ה, _____, ת.ז. _____, ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

נספח ד'

תאריך: _____

לכבוד

כרמים - המנהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה (להלן - "המנהלת")

ייפוי כוח והרשאה לבדיקת רישום פלילי

אנו הח"מ: 1. _____ ת.ז. _____

2. _____ ת.ז. _____

נותנים בזה ייפוי כח והרשאה למנהלת ו/או לכל הבא מטעמה לעיין ולקבל מידע אודות עובדי המציע/התאגיד _____ כפי שאגור במרשם הפלילי המתנהל על ידי המטה הארצי של משטרת ישראל, ירושלים.

למען הסר ספק, ייפוי כח והרשאה זו ניתנים על פי סעיף 12 לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, והתקנות שהוצאו מכח חוק זה.

חתימה 2

חתימה 1

תאריך

חותמת התאגיד

יש להחתים את מורשי חתימה של המציע ואת המפקח המוצע מטעם המציע על יפוי הכח וההרשאה המצ"ב לעיל, ולהגישם יחד עם ההצעה.

אישור עו"ד

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, ה"ה, _____, ת.ז. _____, ואחרי שהזרתינו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד,

חתימת המציע _____



נספח ה'

תאריך: _____

הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה החתימה מטעם _____
שמשפרו _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים
בשנה שקדמה למועד חתימת ההצהרה.

(ב) אם המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק
עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא הייתה ב 3 השנים שקדמו לחתימת ההצהרה.
לעניין סעיף זה –

"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי המציע ואם המציע הוא חבר בני אדם- גם בעל השליטה
בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים
הוגנים) התשנ"א-1991.

"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

2. הנני מצהיר, כי התקיים במציע אחד מאלה:

(א) המציע ובעל הזיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום;

(ב) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד
חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה;

(ג) המציע או בעל הזיקה אליו הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך
במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

לעניין סעיף זה -

"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי),
התשמ"א-1981.

"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע.

(2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה; במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;
- (ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;
- (3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית, חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;
- "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום, שנעברה לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג (31 אוקטובר 2002).
- "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
- "שליטה מהותית" – החזקה של 75% או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.
- זו חתימתי וכי תוכן הצהרתי זו אמת .

שם המצהיר + חתימה _____

תאריך _____

אימות חתימה

אני הח"מ. עו"ד / רו"ח מאשר בזאת, כי _____ רשום בישראל על פי דין וכי הי"ה _____ אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

שם ומ.ר. _____

חותמת וחתימה _____

תאריך _____

חתימת המציע _____

כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

נספח ו'

הסכם המסגרת/הסכם מסגר

שנערך ונחתם בפתח תקווה ביום _____ חודש _____ שנת _____

בין

נציגות הבית המשותף ברח' _____
(הידוע גם כגוש _____ חלקה _____)

(להלן: "המזמין")
מצד אחד

לבין

ת.ז.ע.מ./ח.פ. _____
מרח' _____

(להלן: "המפקח")

מצד שני

הואיל

והמזמין הנו נציגם המוסמך של בעלי הזכויות הרשומים במשותף של הבניין ברח' _____ מס' _____ בעיר פתח תקווה (להלן: "הבניין"), והרכוש המשותף והגג הצמוד לו, הידועים גם והמצויים בגוש _____ חלקה _____ (להלן: "המקרקעין"), והכל כמפורט בנסח הרישום המצ"ב כנספח להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

והואיל

והמזמין הוסמך בכתב ע"י % _____ מבעלי הדירות בבניין לשמש נציגות הבניין לעניין ביצוע פרויקט מסוג התחדשות עירונית (פינוי בינוי / בינוי פינוי / תמ"א 38 על סוגיה / שיפוץ חזיתות במקרקעין, בנפרד או ביחד עם מקרקעין נוספים (להלן: "הפרויקט"), והוסמך למנות מפקח לצורך קבלת שירותים כמפורט בהסכם זה;

והואיל

והמזמין מעוניין בקבלת ליווי ופיקוח של הפרויקט הכולל בין היתר ליווי ובקרה על שלב תכנון תכנית בנין העיר, גיבוש הכנת מפרט הנדסי, ליווי עריכת ההזמנה להציע הצעות וקבלת ההצעות מאת יזמים לצורך בחירת יזם אשר יבצע את הפרויקט, ליווי שלב הרישוי וליווי שלב הביצוע ועד תום שנת הבדק עבור המזמין;

והואיל: ומפקח הפרויקט הציע למזמין את שירותיו המקצועיים כמפורט בהסכם זה.

והואיל:

והמפקח מצהיר כי הוא בעל הכישורים, הידע, היכולת, המומחיות, הניסיון והאמצעים לבצע את העבודות נשוא הסכם זה;

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- והואיל:** ועל יסוד הצהרותיו של המפקח, לעיל ולהלן בהסכם זה, החליט המזמין למסור לידי המפקח, והמפקח הסכים לקבל על עצמו את העבודות, כהגדרתם להלן, בתנאים ובתמורה המפורטים בהסכם זה;
- והואיל:** וברצון הצדדים להסדיר את תנאי ההתקשרות ביניהם, חובותיהם וזכויותיהם ההדדיות באמצעות הסכם זה.
- והואיל** והמפקח מצהיר כי הינו בעל הכישורים והניסיון לביצוע כל שיידרש ממנו במסגרת תפקידו והכל כאמור בהסכם זה ובהתאם לדרישות תנאי הסף של הפנייה לקבלת הצעות (להלן: "השירותים");
- והואיל** וכי בכפוף להצהרות המפקח, מעוניין המזמין להתקשר בהסכם זה עם המפקח;
- והואיל** והצדדים מסכימים כי שירותיו של המפקח יינתנו במסגרת של קבלן עצמאי וכי לא יהיו בין המפקח ו/או עובדיו לבין המזמין יחסים של עובד-מעביד;
- והואיל** והצדדים חפצים להסדיר את היחסים המשפטיים ביניהם;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ומחייב כיתר תנאיו.
- 1.2. כותרות הסעיפים באות לצורך הנוחיות בלבד ואין לפרש תנאי מתנאי הסכם זה לפיהן.

2. הגדרות

- 2.1. הסכם זה מנוסח בלשון יחיד מטעמי נוחות, לשון יחיד מתייחס גם לרבים ולשון זכר גם לנקבה
- 2.2. בהזמנה ובהסכם לה, יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצידין, כמפורט להלן:
 - "המזמין" בעלי הדירות ו/או נציגות הבית המשותף.
 - "המציע" מי שהגיש קול קורא לפניית מנהלת ונכלל במאגר המפקחים שהקימה.
 - "המפקח" מפקח שנבחר על ידי המזמין מתוך מאגר המפקחים של מנהלת לספק את השירותים כולם או חלקם, לרבות מי שהוסמך על ידו לעניין הסכם זה או חלקו ולרבות נציגיו עובדיו שלוחיו וכל הבאים מטעמו לפי העניין והאישור שניתן מראש.
 - "מנהלת" **כרמים**- מנהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה כמוגדר בקול קורא.
 - "השירותים" שירותים בתחום הליווי, הבקרה והפיקוח ומכלול השירותים אותם מחויב המפקח לספק במסגרת הסכם זה, וכל שירות אחר הקשור כמפורט בהסכם ובנספחיו.
 - "תוצרי השירות" כל תוצר שהכין ו/או יכין המפקח בקשר עם העבודה הנדרשת על ידי המזמין.

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- "התמורה"** המחיר לו זכאי המפקח בגין השירותים מהיזם ו/או הקבלן בלבד.
"ההסכם/החוזה" הסכם זה לרבות נספחיו המפורטים בהסכם.
"המאגר" מאגר המפקחים שבו נכללים כל המפקחים אשר הגישו הצעתם במסגרת פנייה לקבלת הצעות מחיר שפרסמה המינהלת, נמצאו עומדים בתנאי הסף ונמצאו מתאימים להיכלל בו.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1 תקופת ההתקשרות תחל ממועד החתימה על הסכם זה, ותסתיים עם תום שנת הבדק.
- 3.2 על אף האמור בסעיף 3(א) לעיל, המזמין יהא רשאי להפסיק את עבודת המפקח בכל עת, ומכל סיבה שבירה, בהודעה מוקדמת בת 30 ימים מראש. במקרה זה יהיה המפקח זכאי לקבל את התמורה היחסית ביחס לעבודה שביצע בהתאם להסכם זה.
- 3.3 המפקח לא יהא רשאי להפסיק את עבודתו במסגרת הסכם זה, וכל עוד לא הסתיימה שנת הבדק אלא באישור המינהלת והמזמין.
- 3.4 הוראות שנכללו ו/או הצהרות שניתנו ו/או התחייבויות של המציע ו/או המפקח במסגרת הפניה לקבלת הצעות במסגרתה צורף המפקח למאגר של המינהלת, ככל שרלבנטי, יראו כחלק מהסכם זה.

4. הצהרות המפקח

המפקח מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 4.1 כי השירותים יינתנו על ידי _____ אשר לא יוחלף ללא אישור המזמין.
- 4.2 כי ידועים לו היטב טיב ואופי השירותים הנדרשים ממנו, וכי יש לו את הידע, היכולת, המיומנות, האמצעים, הניסיון וכוח האדם המקצועי לבצע את השירותים על הצד הטוב ביותר.
- 4.3 כי הוא קיבל לידי את כל המסמכים הקשורים לעבודה הנדרשת ממנו ובכלל זה את כל המסמכים המקצועיים ו/או האישורים הדרושים בקשר עם ביצוע העבודה, כי הוא קרא אותם והוראותיהם ידועות לו, וכי הוא מתחייב לפעול על פיהם בביצוע העבודה במסגרת חוזה זה.
- 4.4 כי יבצע את העבודה בהתאם למדיניות ולהנחיות שיקבעו ע"י המזמין. בכלל זה מצהיר המפקח כי ידוע לו שהמזמין רשאי לדרוש ו/או לקבוע שינויים בפרטי השירותים, לצמצם או להרחיבם, ומוסכם בזאת כי כל שינוי כאמור לא יחשב כהפרת הסכם זה.
- 4.5 כי יש באפשרותו החוקית והמקצועית לקיים את כל תנאי הסכם זה ואין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה.
- 4.6 כי הוא מתחייב למלא את תפקידו בנאמנות ובמסירות, ולהשתמש בכישוריו, ידיעותיו וניסיונו לתועלת המזמין, וכל שירות שישפק למזמין יהיה באיכות גבוהה ויעמוד בדרישות כל דין.
- 4.7 כי ידוע לו כי המזמין התחייב כלפי המנהלת לספק דיווחים ככל שיתבקש לכך על ידה, והוא מתחייב כי ככל שיתבקש דיווח מאת המנהלת בדבר כל נושא שהוא הקשור להסכם זה, יעביר דיווח מפורט מיד עם קבלת דרישה ראשונה או לא יאוחר מ-3 ימי עסקים.

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- 4.8. כי ידוע לו שהיכללותו במאגר של המנהלת אינה יוצרת כל חבות של המנהלת כלפיו בכל עניין ודבר, לרבות לעניין תשלום התמורה, וכי בכל מקרה לא תהא לו כל טענה ו/או תלונה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המנהלת בכל עניין ודבר.
- 4.9. כי ידוע וברור לו שאת שכר טרחתו יקבל מהיום ו/או הקבלן עימו יתקשר המזמין בלבד.

5. פירוט השירותים שייתנו על ידי המפקח

5.1. שלבי תכנון תכנית בנין העיר:

- 5.1.1. השתתפות בישיבות גיבוש מפרט הנדסי.
- 5.1.2. מתן ייעוץ ודגשים ביחס לנושאים הנדסיים ו/או מקצועיים הקשורים בתכנית בנין העיר המקודמת ובכלל זאת פרויקט ההתחדשות עירונית.
- 5.1.3. הנחיית היועצים והצוות המקצועי שמקדם את התכנון ככל שנדרש.
- 5.1.4. עיון במסמכי תכנית בנין העיר ומתן הערות ודגשים הנדסיים ומקצועיים.
- 5.1.5. השתתפות בישיבות עם נציגויות הבתים ו/או עם בעלי הדירות בבניינים הקיימים במתחמי הפרויקט.
- 5.1.6. השתתפות בישיבות תכנון ככל שנדרש.
- 5.1.7. גיבוש הכנת מפרט טכני בהתאם לתכנית בנין העיר שיהווה נספח להסכם עם היזם.

5.2. שלבי עריכת ההזמנה להציע הצעות וקבלת הצעות מאת יזמים:

- 5.2.1. השתתפות בישיבות לגיבוש מסמכי ההזמנה המקצועיים לרבות עריכת המפרט הטכני שיצורף לו.
- 5.2.2. מתן הערות ודגשים הנדסיים ומקצועיים למסמכי ההזמנה להציע הצעות.
- 5.2.3. בחינת ההיבטים המקצועיים וההנדסיים של ההצעות שתוגשנה במסגרת הליך ההזמנה, השוואתן ומתן חוות דעת לגביהן.
- 5.2.4. השתתפות בניהול המו"מ עם היזמים המציעים בעניינים הנדסיים ומקצועיים.

5.3. תכנון מוקדם, תכנון מפורט, היתר בניה:

- 5.3.1. בדיקת תכניות ההיתר לפני ולאחר הגשתן לועדה המקומית ו/או המחוזית (בהתאמה) ובדיקת ההתאמה למסמכי היסוד (כגון ההסכם עם היזם), עדכון בדבר שינויים/סטיות (לרבות במקרה של שינויים רגולטוריים) וידוע בעלי הדירות ו/או הנציגות והמנהלת ביחס לכל אלה.
- 5.3.2. בדיקת והגהה של המפרט הטכני בהתאם להסכם שנחתם בין היזם ובעלי הדירות.
- 5.3.3. בחינת התכנון המפורט של היזם ובדיקת התאמתו לתכנון המוקדם ולבקשה להיתר הבניה והגרמושקה.
- 5.3.4. סיוע לנציגות בכל נושא הקשור בנושאים טכניים בתהליך ההתקשרות והרישוי עד היתר בנייה.
- 5.3.5. השתתפות בפגישות עם נציגות ו/או בעלי הדירות ע"פ הצורך.
- 5.3.6. שיתוף פעולה עם מתאם הפרויקט מטעם המנהלת ודיווח שוטף על פעולותיו.

חתימת המציע



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

5.4 . שלב הביצוע :

- 5.4.1 . פיקוח מקצועי על עבודות הקבלן המבצע.
- 5.4.2 . בדיקת התאמת תכניות הביצוע לבקשה להיתר לביצוע בפועל של השטחים הציבוריים ודירות התמורה של בעלי הדירות (לא כולל שינויי דיירים).
- 5.4.3 . תדירות הפיקוח תהיה לפחות פעמיים בשבוע.
- 5.4.4 . בדיקת התאמת תכניות הביצוע לבקשה להיתר לביצוע בפועל של השטחים הציבוריים ודירות התמורה של בעלי הדירות (לא כולל שינויי דיירים), תדירות הפיקוח תהיה לפחות פעמיים בשבוע.
- 5.4.5 . פיקוח על עבודת התחברות המערכות השונות כגון אינסטלציה, חשמל, כבלים, טלפוניה ומיזוג אוויר, התראות לנציגות ולמינהלת לכל שינוי מתנאי ההסכם בין בעלי הדירות לבין היזם המזוהה על ידי המפקח.
- 5.4.6 . עיון ביומני העבודה של הקבלן המבצע והגשת עותק מהם למנהל התיק במינהלת אחת לחודש ככל שיידרש לכך.
- 5.4.7 . מעקב על אופן ביצוע התמורות לבעלי הדירות לפי ההסכם בין בעלי הדירות לבין היזם.
- 5.4.8 . מעקב אחר הליכי קבלת טופס 4 ותעודת גמר.

5.5 . שלב הבדק :

- 5.5.1 . ביצוע פרוטוקול שנת בדק.
- 5.5.2 . מתן חוות דעת לכל מקרה של מחלוקת בין בעלי הדירות לבין היזם/קבלן מבצע עד תום שנת הבדק הראשונה לרבות לשם בדיקת הצורך בהשבת ערבות הבדק ו/או צמצומה.

המפקח יבצע כל פעולה אחרת נלוות הדרושה לשם ייצוג הולם של נציגות הבית המשותף, ולהבטחת ביצוע הפרויקט ו/או הנדרשת באופן סביר ומקובל כחלק משירותים דומים נשוא הסכם זה.

בעבור שירותים נוספים שאינם מוזכרים לעיל ושאינן בהם ניגוד עניינים ייקבע ש"ט בין המפקח לבין המזמין, באישור בכתב ומראש של המינהלת.

6. ההתקשרות ואי קיום יחסי עובד מעביד

- 6.1. המפקח יספק את השירותים שפורטו לעיל למזמין לפי דרישתו בפרויקט מסוים שלשמו ישכור את שירותיו, וזאת כקבלן עצמאי בתחום העיסוק, ימלא את תפקידו בנאמנות, במסירות ובמלוא הזמן הנדרש כמתחייב מתפקידו. הצדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי היחסים ביניהם הינם יחסים של קבלן ומזמין שירות וכי לא מתקיימים ולא יתקיימו ביניהם בכל תקופת ההתקשרות ו/או עם סיומו יחסי עובד-מעביד, על כל הכרוך והנובע מכך.
- 6.2. מוסכם בין הצדדים כי אילו היה המפקח נותן למזמין את שירותיו כמפקח במעמד של עובד, השכר שהיה המזמין משלם לו היה נמוך משמעותית מהתמורה שמשלם המזמין עבור שירותיו כמפקח, זאת משום שהתמורה המשולמת למפקח על ידי המזמין חושבה כך שהיא כוללת, בנוסף למשכורת (שהייתה מגיעה למפקח אילו היה עובד של המזמין) גם את כל

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

התנאים הנלווים והזכויות הסוציאליות (לרבות דמי חופשה, דמי מחלה, דמי הבראה, פיצויי פיטורין, קופת תגמולים או קרן פנסיה, קרן השתלמות וכיו"ב), שהיו מגיעים למפקח אילו הועסק על ידי המזמין.

- 6.3. המפקח מסכים ומצהיר כי ידוע לו כי בהתחשב במעמדו כקבלן נותן שירותים התמורה שיקבל מהמזמין בעבור שירותיו, תהא העלות המלאה והכוללת שתהא למזמין בכל הקשור לקבלת שירותיו, וכי המזמין לא יהא חייב לו כל תשלום נוסף, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור זכויות סוציאליות כל שהן או פיצויי פיטורין או כל תשלום אחר בגינם.
- 6.4. המפקח מתחייב בזאת כי לא יטען ולא יעלה טענות בפורום כלשהוא שיהא בהן כדי לפגוע במעמדו כקבלן עצמאי כלפי המזמין.
- 6.5. כמו כן, המפקח ישפה את המזמין ו/או מי מטעמו בגין כל הוצאה שנגרמה להם בעקבות דרישתו ו/או תביעתו של המפקח או מי מטעמו כאמור לעיל. המזמין יהיה רשאי לקזז מכל סכום שיפסק כי עליו לשלם למפקח את הוצאותיו הני"ל.
- 6.6. המפקח מצהיר ומסכים בזאת כי העלאת טענה כלשהי על ידו כי נתקיימו בינו לבין המזמין יחסי עובד - מעביד, תחשב, בין היתר, כחוסר תום לב מצדו ו/או כהטעיית המזמין/המינהלת וכהפרה יסודית של הסכם זה.

7. התמורה

- 7.1. בתמורה למילוי כל התחייבויות המפקח על פי הסכם זה, ישלם הקבלן ו/או היזם למפקח, את הסכומים המפורטים בטבלה שלהלן, בהתאם להתקדמות הפרוייקט ולהלן:

שלב	סכום	מועד התשלום
שלב התבי"ע והליך ההזמנה להציע ההצעות לבחירת יזם [סעיפים 5(1) ו-5(2) לעיל]	8,000 ₪ (חד פעמי)	פרסום הזמנה להציע הצעות לבחירת היזם
שלב ההיתר [סעיף 5(3) לעיל]	8,000 ₪ (חד פעמי)	הגשת הבקשה להיתר הבנייה
	8,000 ₪ (חד פעמי)	השלמת בחינת התכנון המפורט של היזם
שלב הביצוע [סעיף 5(4) לעיל]	8,000-12,000 ₪ לחודש	החל מתחילת ביצוע תחילת עבודות בפועל, לאחר תקופת התארגנות ועד למסירת הרכוש המשותף והשלמת מסירת דירות בעלי הזכויות.

חתימת המציע



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

השלמת דו"ח שנת הבדק הראשונה	800 ₪ לדירה (חד פעמי)	שלב הבדק [סעיף 5(5) לעיל]
-----------------------------	-----------------------	---------------------------

לכל הסכומים לעיל יתווסף מע"מ כדין.

*** הערה: הסכומים ייקבעו בהתאם להיקפו ולמורכבותו של הפרויקט. כמו כן, במקרים מיוחדים יתכן עדכון של הסכומים בשל היקפו ו/או מורכבותו של הפרויקט ויידונו בנפרד ולגופו של פרויקט בלבד.

7.2. התמורה תשלום למפקח על ידי היזם באישור מראש ובכתב מאת הנציגות עבור כל תשלום ותשלום, כנגד חשבונית מס כדין.

7.3. מובהר בזאת למען הסר ספק כי התמורה הנ"ל הינה סופית וכוללת את כל העלויות מכל סוג ומין שהם לרבות, סיכומי שנת הבדק, הוצאות נסיעה, זמן בטלה, הדפסות, שליחויות, השתתפות בישיבות ודיונים עם המזמין וכיו"ב.

7.4. מובהר בזאת כי המפקח ימסור פירוט חשבון שכר הטרחה וכן מידע נוסף הקשור בתשלום התמורה לקבלן, וכי המזמין מאשר בזאת למפקח להעביר מידע כאמור לקבלן.

7.5. היזם ו/או הקבלן לא ישלם למפקח כל תמורה נוספת ו/או אחרת ללא אישורו המוקדם מראש ובכתב של המזמין והמנהלת לכיסוי הוצאה זו.

8. אחריות

8.1. המפקח יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, בלי יוצא מן הכלל, שיגרם עקב מעשה או מחדל של המפקח ו/או עובדיו בקשר ובכל הנובע מהשירותים נשוא הסכם זה.

8.2. המפקח אחראי כלפי כלל נזק שייגרם כתוצאה משירותיו, הן כלפי המזמין והן כלפי המנהלת.

8.3. מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסכם בזאת כי היה והמפקח יתבע על ידי צד ג' בגין האמור לעיל, לא ישלח המפקח הודעת צד ג' למזמין ו/או למנהלת ו/או לרשות ו/או לחברה לפיתוח ו/או למי מטעמם, ולא יחזור אליהם בכל דרך שהיא, וכל התשלומים שיחויב או שיישא בהם המזמין ו/או המינהלת ו/או הרשות ו/או החברה לפיתוח ו/או מי מטעמם עקב תביעה כאמור, ישולמו/ישופו, לפי העניין, על ידי המפקח בלבד.

8.4. המזמין ו/או המנהלת יודיעו למפקח על כל תביעה או דרישה אשר הופנתה כנגד מי מהם והנוגעת לפעילותו, ויאפשר למפקח להתגונן בפני תביעה בעצמו ו/או על ידי מי מטעמו.

8.5. המפקח מתחייב להודיע למזמין ולמנהלת באופן מידי על כל תביעה שהוגשה כנגדו ו/או עקב חשש מתביעה, וכן על כל נזק או חשש לנזק שארע לעבודות ו/או לצד ג' ו/או למי ומעובדי המפקח בקשר עם השירותים כאמור. אחריותו של המפקח להודעות כאמור תחול גם לאחר תום תוקפו של הסכם זה ולכל תקופת ההתיישנות על פי דין.

9. למען הסר ספק מובהר כי המנהלת לא תהא אחראית כלפי המזמין ו/או המפקח ביטוח

9.1. מבלי לגרוע מאחריות המפקח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המפקח לערוך ולקיים, על חשבון המפקח, למשך כל תקופת ההסכם (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך שלוש

חתימת המציע



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- שנים נוספות), את כל הביטוחים הנדרשים, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.
- 9.2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על המפקח להמציא לידי המזמין והמנהלת, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, אישור עריכת ביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המפקח להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי מפקח לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח.
- 9.3. מובהר כי אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל התחייבות של המפקח לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את המפקח ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמפקח לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות בביטוחים כאמור.
- 9.4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי המפקח כאמור לעיל, ועל המפקח לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות המפקח על פי הסכם זה.
- 9.5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על המפקח על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.
- 9.6. המפקח פוטר את המזמין, המנהלת, עיריית פתח תקווה, החברה לפיתוח (כהגדרתם בקול קורא) ואת הבאים מטעמם מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי המפקח או מי מטעמו לחצרי המזמין או המשמש את המפקח לצורך מתן השירותים, ולא תהיה למפקח כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- 9.7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי המפקח ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המזמין, המנהלת, עיריית פתח תקווה, החברה לפיתוח (כהגדרתם בקול קורא) וכלפי הבאים מטעמם; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- 9.8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המפקח, על המפקח לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. לחלופין, למפקח נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח מסגרת הביטוחים הנערכים על ידי המפקח כמפורט באישור עריכת ביטוחי המפקח.
- 9.9. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על המפקח מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה ועל המפקח תחול האחריות לשפות את המזמין בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני המשנה, אם ייגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.

10. זכויות יוצרים

- 10.1. זכויות היוצרים בכל התכניות, העבודות, המסמכים והתוצרים אשר יגיעו לידי המפקח במסגרת הסכם זה ו/או יועברו למזמין על ידי המפקח, והם יהיו שייכים למזמין ולמנהלת.

חתימת המציע _____



כרמים

המינהלת להתחדשות עירונית פתח תקווה

- 10.2. המפקח מתחייב לשמור בסוד כל מידע שיגיע לידיעתו בקשר עם ובמהלך ביצוע השירותים ולא לגלות לצד ג' כלשהו כל מידע או חומר בקשר עם המזמין, רכוש, עסקיו ותוכניותיו, למעט אם תוטל עליו חובה על פי דין לעשות כן.
- 10.3. המפקח מתחייב בזה שלא להשתמש, במישרין או בעקיפין במידע ו/או במסמכים ו/או בכל חומר שהוכן על ידו ו/או שנמסר לו על ידי המזמין אלא על פי הוראות המזמין והמנהלת.

11. איסור העברת זכויות

המפקח מתחייב שלא להעביר ו/או למסור ו/או להמחות ו/או להסב לאחר/ים הסכם זה כולו, או כל חלק ממנו, או כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו לפיו, אלא לאחר קבלת הסכמתם של המזמין ושל המינהלת מראש ובכתב על כך.

12. שינוי, ביטול

כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים. לא יהא כל תוקף לשינוי/תוספת/ביטול שלא ייעשו בהתאם לאמור.

13. הודעות

כתובות הצדדים להסכם זה הן כקבוע במבוא לו. כל הודעה שתישלח בדואר רשום לצד האחר על פי כתובתו כאמור, תיחשב כאילו התקבלה על ידי הנמען, שלושה ימים לאחר מסירתה בבית דואר בישראל ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.

ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:

המפקח

המזמין

חתימת המציע